

# Vedtægter for Foreningen Kantine & Køkken

## Klubbens formål er som brancheforening:

Foreningens formål er som brancheforening: At samle alle med interesse i kantine og køkkendrift i én forening til varetagelse af fælles interesser vedrørende løn og arbejdsforhold. At øve indflydelse på grund- og efteruddannelse indenfor områder, der vedrører faget. At samle og videregive viden og informationer om kantiner og stor-køkkenforhold.

At varetage et snævert samarbejde med foreninger, der forhandler overenskomster for området.

At øve indflydelse på leverandører med hensyn til kvalitet, produktudvikling og oplysning.

Som A-medlem kan optages enhver, der arbejder professionelt med mad i storkøkkener.

A-medlemmer kan frit deltage i samtlige arrangementer i Foreningen Kantine & Køkken afdelinger i hele landet.

Som L-medlem af Foreningen Kantine & Køkken kan optages enhver der skriftligt ansøger herom og:

-Er leverandør til kantiner og storkøkkener.

Som kontingentfrit Veteran-medlem af Foreningen Kantine & Køkken kan optages enhver der skriftligt ansøger herom og som:

Er fyldt 65 år og har været A- medlem.

Veteran-medlemmer kan deltage i sociale arrangementer til kostpris. Veteran-medlemmer har ikke stemmeret ved generalforsamlinger.

## 2.

Foreningen Kantine & Køkken organiseres i lokale afdelinger, der hver udpeger en repræsentant til landsklubbens bestyrelse. Landsforeningens adresse er formandens adresse. Lokalforeningernes adresse er lokalformandens adresse.

## 3.

Landsforeningens højeste myndighed er generalforsamlingen, der afholdes inden udgangen af marts i ulige årstal. Generalforsamlingen afholdes på skift hos lokalafdelingerne. Indkaldelse til generalforsamling skal offentliggøres i foreningens medier med mindst en måneds varsel.

Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.

2. Beretning om foreningens drift i de forløbne år, samt fremlæggelse af planer for fremtiden.

3. Fremlæggelse af regnskab. Regnskabet udsendes før generalforsamlingen til de tilmeldte deltagere.

4. Behandling af forslag. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være landsformanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

5. Valg af formand, sekretær og kasserer. Forretningsudvalget består af de på generalforsamlingen valgte personer, samt næstformanden.

Valg af kasserer til fagbladet Kantinen.

Valg af revisor.

Valg af to bilagskontrollanter.

Alle valg afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Dirigenten bestemmer afstemningsformen, dog skal personvalg gennemføres skriftligt, såfremt mindst en person ønsker det. Kun fremmødte A-medlemmer har stemmeret. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, hvis et flertal i bestyrelsen ønsker det, eller 10% af A-medlemmerne kræver det. Et krav om ekstraordinær generalforsamling skal fremsættes skriftligt og med tydelig angivelse af hvilke punkter, der ønskes behandlet. Ekstraordinær generalforsamling skal holdes senest 25 dage efter formanden har modtaget det formelle krav. Indkaldelse skal ske med 14 dages varsel ved brev til medlemmerne med oplysninger om dagsorden. Behandling af emnerne på en ekstraordinær generalforsamling kræver tilstedeværelse af 2/3 af de medlemmer, der skriftligt har krævet generalforsamlingen.

## 4.

Lokalafdelingerne afholder årlige generalforsamlinger inden udgangen af marts måned. I ulige årstal inden årsmødet. Indkaldelse til generalforsamling skal offentliggøres i foreningens medier med mindst en måneds varsel. Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.

2. Beretning om afdelingens virke i det forløbne år og forslag til fremtidigt virke.

3. Fremlæggelse af afdelingens regnskab.

4. Behandling af forslag.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være afdelingsformanden i hænde se nest 8 dage før.

5. Valg af afdelingsbestyrelse. Afdelingens ledelse skal mindst bestå af:

Formand (vælges ulige år)

Kasserer (vælges lige år)

Sekretær (vælges ulige år)

Dog altid et ulige antal.

En bestyrelsessuppleant (vælges lige år)

Valg af revisor (ulige år) Valg af

revisorsuppleant (lige år) Alle valg afgøres

ved almindeligt stemmeflertal. Dirigenten

bestemmer afstemningsformen, dog skal

personvalg gennemføres skriftligt, såfremt

en person ønsker det. Kun fremmødte A-

medlemmer har stemmeret.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig

uanset antallet af fremmødte.

Ekstraordinær generalforsamling kan

afholdes, hvis et flertal i

afdelingsbestyrelsen finder det nødvendigt

eller mindst 15% af afdelingens

registrerede kontingentbetalende A-

medlemmer skriftligt forlanger det med

tydelig angivelse af hvilke punkter, de

ønsker behandlet. Ekstraordinær

generalforsamling skal holdes senest 25

dage efter formanden har modtaget det

formelle krav. Indkaldelse skal ske med 14

dages varsel ved brev til medlemmerne

med oplysninger om dagsorden.

Behandling af emnerne på en

ekstraordinær generalforsamling kræver

tilstedeværelse af 2/3 af de medlemmer,

der skriftligt har krævet

generalforsamlingen.

Skulle det ikke være muligt at få valgt en

af ovenstående embeder, kan

lokalafdelingerne i en periode arbejde som

et forretningsudvalg, dog skal der altid

være en kontaktperson til HB.

5. Lokalafdelingens bestyrelse har ansvaret

for:

At afholde møder og arrangementer i

lokalområdet til opfyldelse af Foreningen

Kantine & Køkkens formålsparagraf. At

afholde bestyrelsesmøder så ofte det er

nødvendigt. At forestå afdelingens

regnskab. At repræsentere Foreningen

Kantine & Køkken i alle forhold indenfor

afdelingens geografiske område i

samarbejde med lands-formanden.

At deltage med et medlem i

hovedbestyrelsen.

At de på hovedbestyrelsen vedtagne

forslag gennemføres lokalt.

At fremføre forslag og ideer til behandling

på hovedbestyrelsesmøder.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er

ulønnet, dog kan dokumenterede udgifter

godtgøres, lige som bestyrelsesmedlemmer

kan deltage gratis i afdelingens arrangementer.  
Bestyrelsesmedlemmers udgifter til undervisning, uddannelse og forskning i afdelingens interesse kan dækkes af afdelingen. Teknisk udstyr, der af bestyrelsen anses for nødvendigt til varetagelse af afdelingens ledelse, finansieres af afdelingen og forbliver dennes ejendom.

#### 6.

Hovedbestyrelsen består udover de på generalforsamlingen valgte (formand, sekretær og kasserer) af en repræsentant fra hver lokalafdeling.  
Hovedbestyrelsen er ansvarlig for: Koordinering af aktiviteterne i lokalafdelingerne i henhold til formålsparagraffen. Varetager kontingentopkrævning. Alle A-medlemmer og L-medlemmer betaler kontingent. Der betales ved fremsendelse af opkrævning fra foreningens kasserer. Kontingentet pristalsreguleres med udgangspunkt i kontingentet for 2012. Reguleringen sker halvårlig på basis af udviklingen i nettoprisindekset. Forretningsudvalget beregner og fastsætter beløbet umiddelbart før kontingentopkrævning. Gennemførelse af beslutninger truffet på hovedbestyrelsesmøderne.  
Afvikling af generalforsamlingen. Gennemførelse af de på generalforsamlingen truffede beslutninger. Hovedbestyrelsen holder møde så ofte landsformanden finder det nødvendigt eller hvis blot et hovedbestyrelsesmedlem skriftligt anmoder herom. Hvervet som bestyrelsesmedlem er som hovedregel ulønnet, dog kan dokumenterede udgifter godtgøres, ligesom bestyrelsesmedlemmer kan deltage gratis i landsklubbens arrangementer.  
Bestyrelsesmedlemmers udgifter til undervisning, uddannelse og forskning i foreningens interesse kan dækkes af Foreningen Kantine & Køkken efter forretningsudvalgets godkendelse.  
Hovedbestyrelsesmedlemmer kan få dækket dokumenteret løntab.  
Hovedbestyrelsesmedlemmerne skal have det for udførelsen af deres arbejde nødvendige tekniske udstyr stillet til rådighed.  
Udstyret forbliver Foreningen Kantine & Køkkens ejendom.

#### 7.

Hovedbestyrelsesmedlemmerne, der repræsenterer lokalafdelingerne vælger en næstformand, der indtræder i forretningsudvalget sammen med de generalforsamlingsvalgte.  
Forretningsudvalget er ansvarlig for foreningens virksomhed mellem hovedbestyrelsesmøderne.  
Ved frafald i forretningsudvalget vælges blandt afdelingsbestyrelsesmedlemmer og hovedbestyrelsesmedlemmer en suppleant. Kun hovedbestyrelsesmedlemmer har stemmeret ved valget af suppleant til forretningsudvalget.

#### 8.

Formand: Repræsenterer Foreningen Kantine & Køkken i alle forhold, hvor foreningen kun møder med en repræsentant. Er den eneste, der på Foreningen Kantine & Køkken's vegne må udtale sig til landsdækkende trykte og elektroniske medier. Skal i forhold, der har speciel lokal interesse, have et snævert samarbejde med afdelingsformanden. Skal løbende holde medlemmerne orienteret om udviklingen gennem foreningens medlemsblad fagbladet Kanten. Er udgiver og ansvarshavende redaktør for Kanten. Er formand for Kantineledernes legat.  
Landsformanden kan som hovedregel ikke have andre bestyrelsesposter indenfor Foreningen Kantine & Køkken.

#### 9.

Landsforeningens kasserer: Er ansvarlig for foreningens regnskabsførelse, i samarbejde med den valgte revisor. Har ansvar for at det elektroniske kartotek over medlemmerne til stadighed er ajourført. Er ansvarlig for foreningens kartotek. Udarbejder og fremlægger regnskab for bestyrelsen og i ulige år for generalforsamlingen i samarbejde med den generalforsamlingsvalgte revisor.  
Forestår opkrævning af kontingent og fordeling af lokalafdelingernes andel. Alle regninger og bilag skal være i overensstemmelse med love og vedtægter for bogføring og regnskabsaflæggelse. Landsformanden kan i samarbejde med hovedbestyrelsen bemyndige andre bestyrelsesmedlemmer til at have prokura. Regnskabsåret følger kalenderåret. Årsregnskabet skal forelægges hovedbestyrelsen senest 25. februar. Der skal udarbejdes kvartaloversigter og kassereren skal til stadighed have overblik over den finansielle situation.  
Landsklubbens kasserer kan tillige være kasserer for fagbladet Kanten, men ikke derudover have andre bestyrelsesposter, indenfor Foreningen Kantine & Køkken .

#### 10.

Landsforeningens sekretær fører landsforeningens beslutningsprotokol og udfærdiger indkaldelser til hovedbestyrelsesmøder.

#### 11.

Landsforeningens næstformand supplerer og erstatter landsformanden i dennes ansvarsområde.

#### 12.

Kommunikation  
Foreningen kommunikerer med eksisterende og potentielle medlemmer på den mest optimale og hensigtsmæssige måde. Det er Hovedbestyrelsens ansvar at sammensætte det mest optimale brug af medier ud fra foreningens økonomi.  
Hovedbestyrelsen kan organisere kommunikationsopgaven i udvalg og invitere udvalg til deltagelse i hovedbestyrelsesmøder, der behandler sager vedrørende deres arbejde.

#### 13.

Et medlem, der ikke opfylder betingelserne som A-medlem, kan i en periode overgå til passivt medlemskab. Passive medlemmer har ikke stemmeret på generalforsamlinger og skal betale kostpris for deltagelse i arrangementer. Som passive medlemmer kan efter skriftlig anmodning optages:  
-medlemmer, som ikke mere opfylder betingelserne for A- medlemskab.  
-medlemmer, som er under efteruddannelse med henblik på at tiltræde en kantinelederstilling.  
-medlemmer som har orlov.  
Personer, som opfylder betingelserne for optagelse som A-medlemmer, kan ikke optages som passive medlemmer.  
Kontingent for passivt medlemskab fastsættes af forretningsudvalget.

#### 14.

Opløsning af landsforening eller afdeling:  
Hvis en lokal afdeling ikke er i stand til fortsat virke, fordi der ikke kan vælges en bestyrelse eller der mangler tilslutning fra medlemmerne, indstilles afdelingens virksomhed og alle aktiver overføres til landsforeningen. Hvis en lokal afdeling indgår i en fusion med en tilstødende afdeling overføres aktiverne til den fortsættende afdeling. Hvis Foreningen Kantine & Køkken ikke kan videreføres, fordi der ikke kan vælges en ny bestyrelse eller der er mangel på medlemstilslutning, overføres landsforeningens aktiver til Foreningen Kantine & Køkkens legat. Ved eventuel nedlæggelse af Foreningen Kantine & Køkken udpeger det sidst siddende forretningsudvalg en legatkomite til bestyrelse af Foreningen Kantine & Køkkens legat.

*Vedtaget på generalforsamlingen i Nyborg, marts 2013.*